



Рассмотрена и принята
на общем собрании работников
АНПОО «Поволжский Центр
Образования им. В.П. Мурзина»
Протокол № 1
от «14» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
В.В. Мурзин
«14» января 2019 г.



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) является базовым документом АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» (далее – Автошкола), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого антикоррупционного законодательства Автошколы, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Автошколы.

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

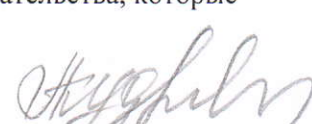
- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая);
- Уголовным кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом «Об автономных учреждениях»;
- нормативными правовыми актами Самарской области;
- локальными нормативными актами Автошколы.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики школы

2.1. Политика отражает приверженность Автошколы и ее руководства высоким этическим стандартам организации образовательной деятельности для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Автошколы на должном уровне.

2.2. Автошкола ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание Политики;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к Автошколе и работникам;
- установить обязанность работников Автошколы знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться в отношении Автошколы.



В антикоррупционной политике Автошколы используются следующие понятия и определения

Коррупция — злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Автошколы, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в т. ч. по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Личная заинтересованность работника Автошколы — заинтересованность работника Автошколы, связанная с возможностью получения работником Автошколы при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Контрагент - одна из сторон договора в гражданско-правовых отношениях.

Основные принципы антикоррупционной деятельности Автошколы

Принцип соответствия антикоррупционной деятельности Автошколы действующему законодательству и общепринятым принципам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к Автошколе.

Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Автошколы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Автошколы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации

антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Автошколы, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Автошколы коррупционных рисков.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Автошколе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Автошколы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Автошколы за реализацию внутриорганизационной Политики.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

В круг лиц, попадающих под действие Политики, входят работники Автошколы, состоящие с ней в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми Автошкола вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых Автошколой с контрагентами.

Обязанности работников Автошколы, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Работникам необходимо воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Автошколы.

Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Автошколы.

Незамедлительно информировать генерального директора Автошколы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

Незамедлительно информировать генерального директора Автошколы о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Автошколы или иными лицами.

Сообщить генеральному директору Автошколы или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Перечень реализуемых Автошколой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений предполагает:

- разработку и принятие Положения о профессиональной этике педагогических и административных работников (Кодекс чести);

- разработку и внедрение локального акта - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Автошколы, стандартной антикоррупционной оговорки;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включает:

- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи, телефона доверия и т. п.);
- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.);
- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;
- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Автошколы, от формальных и неформальных санкций;
- периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Автошколы, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

Обучение и информирование работников:

- ежегодное ознакомление работников Автошколы под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Автошколе;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Автошколы требованиям антикоррупционной политики и осуществление регулярного контроля:

- соблюдения внутренних процедур;
- экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования.

Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Возникает в соответствии с нормами трудового, административного и уголовного права.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Автошколы, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Автошколы

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов Автошколы, либо при изменении требований применимого законодательства генеральный директор Автошколы организует разработку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики.



445143, Самарская область, Ставропольский район, с. Подстепки, ул. Пионерская, д. 28.
ИНН 6382028694 КПП 638201001 ОГРН 1036303279506 тел.: (8482) 69-19-61

ПРОТОКОЛ № 1

Общего собрания работников АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина»

Дата проведения: «14» января 2019 г.

Время проведения собрания:

Начало собрания: 09 ч. 00 мин.

Окончание собрания: 10 ч. 00 мин.

Место проведения: актовый зал АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина»,
расположенный по адресу: Самарская область, г. Тольятти, ул. Толстого, 34.

Присутствовало: 37 человек.

Председателем общего собрания работников единогласно избран генеральный директор
В.В. Мурзин.

Секретарем общего собрания работников единогласно избран главный бухгалтер Е.А. Маркелова.

Повестка дня:

1. Утверждение Антикоррупционной политики АНПОО «Поволжский Центр Образования
им. В.П. Мурзина» (далее – Антикоррупционная политика).

Слушали:

1. Генерального директора АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина»
Мурзина Валерия Вячеславовича, который довел до сведения работников, что утверждение
Антикоррупционной политики регламентировано действующим законодательством Российской
Федерации.

Мурзин В.В. довел до сведения общего собрания работников содержание и основные
разделы Антикоррупционной политики, пояснил, какими нормами действующего законодательства
регулируется Антикоррупционная политика.

Мурзин В.В. предложил голосовать за утверждение Антикоррупционной политики АНПОО
«Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина».

Голосование: открытое.

1. Антикоррупционная политика АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П.
Мурзина» утверждена единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить Антикоррупционную политику АНПОО «Поволжский Центр Образования
им. В.П. Мурзина».

Итоги голосования:

«За» - 37 человек.

«Против» - нет.

«Воздержались» - нет.

Председатель _____ В.В. Мурзин

Секретарь собрания _____ Е.А. Маркелова