



445143, Самарская область, Ставропольский район, с. Подстепки, ул. Пионерская, д. 28.
ИНН 6382028694 КПП 638201001 ОГРН 1036303279506 Тел.: 69-19-61

**ПРОТОКОЛ
заседания Педагогического совета**

№ 5

от «05» декабря 2018 г.

Председатель: Мурзин В.В.
Секретарь: Самойлова С.В.

Место проведения: АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» (г. Тольятти, ул. Толстого, д. 34, актовый зал).

Присутствовало: 37 человек.

Повестка дня:

1. Утверждение Правил оказания платных образовательных услуг в АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» (далее – Правила).

Слушали:

1. Главного бухгалтера АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» Маркелову Евгению Александровну, которая довела до сведения педагогического совета, что утверждение Правил регламентировано действующим законодательством Российской Федерации.

Маркелова Е.А. довела до сведения педагогического совета содержание и основные разделы Правил, пояснила, что Правила определяют порядок и виды оказания платных образовательных услуг в АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам, а также необходимостью приведения локальных актов образовательной организации в соответствие с действующим законодательством.

Мурзин В.В. предложил голосовать за утверждение Правил оказания платных образовательных услуг в АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина».

Голосование: открытое.

1. Правила оказания платных образовательных услуг в АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» утверждены единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить Правила оказания платных образовательных услуг в АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина».

Итоги голосования:

«За» - 37 человек.

«Против» - нет.

«Воздержались» - нет.

Председатель _____ В.В. Мурзин

Секретарь собрания _____ С.В. Самойлова



445143, Самарская область, Ставропольский район, с. Подстепки, ул. Пионерская, д. 28.
ИНН 6382028694 КПП 638201001 ОГРН 1036303279506 тел.: (8482) 69-19-61

Приняты на заседании педагогического совета
АНПОО «Поволжский Центр Образования
им. В.П. Мурзина»
Протокол № 5 от «05» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор

В.В. Мурзин

«05» декабря 2018 г.



ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и виды оказания платных образовательных услуг в АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам.

1.2. Правила о платных образовательных услугах разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина».

2. Термины и определения

2.1. В правилах оказания платных образовательных услуг используются следующие понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по программам АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» за счет собственных средств обучающихся.

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель, другие физические лица, гарантирующие оплату за обучение.

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающимся.

3. Основные положения по организации предоставления платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, иных граждан, юридических лиц.

3.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина».

3.3. АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» оказывает платные образовательные услуги, в том числе дополнительные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и в порядке, определенном законодательством РФ.

3.4. АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, предусмотренными действующим законодательством РФ, регламентирующие деятельность образовательного процесса.

3.5. Платные образовательные услуги осуществляются за счет физических и/или юридических лиц.

3.6. АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств;
- обучение по программам подготовки и переподготовки водителей самоходных транспортных средств;
- другие дополнительные платные образовательные услуги.

3.7. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию заказчика, а лицам не достигших 14-летнего возраста – с согласия их родителей (законных представителей).

3.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.11. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками организации.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или

снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Формы договоров утверждаются приказом АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина»

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор.

5.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Порядок получения и расходования средств, полученных от платных образовательных услуг

6.1. Стоимость образовательных услуг, определяется АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина» самостоятельно и утверждается генеральным директором на основе калькуляционных расчетов и приказов генерального директора о проводимых акциях и скидках на определенный период.

6.2. Прейскуранты на платные образовательные услуги, а также информация об акциях и скидках размещены на официальном сайте АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина», а также на информационных стендах, доступных для ознакомления заказчика.

6.3. Образовательные услуги можно оплатить в кассе АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина», а также по безналичному расчету, на основании реквизитов организации или в платежных терминалах.

6.4 Денежные средства, получаемые от платных образовательных услуг, направляются на осуществление образовательной деятельности АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина», развитие и освоение новых направлений в образовательной деятельности АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие правила утверждаются генеральным директором АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина», вступают в силу с момента их утверждения и действуют вплоть до принятия нового локального акта.

7.2. В данные правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются генеральным директором АНПОО «Поволжский Центр Образования им. В.П. Мурзина».



В.П. Мурзин